



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Северодвинский техникум судостроения и судоремонта»

ПРИКАЗ

«06» февраля 2025 года

№ 44/1

г. Северодвинск

Об утверждении положения «О службе медиации
ГБПОУ АО «Северодвинский техникум
судостроения и судоремонта»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Семейным кодексом Российской Федерации; Конвенции о правах ребенка; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом техникума; на основании решения Совета техникума от 04.02.2025 протокол № 10,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О службе медиации в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Северодвинский техникум судостроения и судоремонта» (далее - Положение) и ввести его в действие с 06.02.2025.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.С. Насонов

РАССМОТРЕНО
На заседании Совета техникума
Протокол № 10 от «04» 02 2025г.

РАССМОТРЕНО
На заседании Совета родителей
Протокол № 9 от «04» 02 2025г.

РАССМОТРЕНО
На заседании Совета студентов
Протокол № 10 от «04» 02 2025г.



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБПОУ АО «СТСиС»
№ 44 от «06» 02 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ

ГБПОУ АО «Северодвинский техникум судостроения и судоремонта»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба медиации (служба примирения) является структурным подразделением ГБПОУ АО «Северодвинский техникум судостроения и судоремонта» (далее – техникум), социальной службой, действующей на основе добровольческих усилий, и объединяет педагогов (преподавателей, мастеров производственного обучения, педагога-психолога и др.), студентов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в техникуме.

1.2. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба медиации является приоритетным способом реагирования. Сторонам конфликта предлагается обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров, применить другие способы решения конфликта или меры воздействия. В работе службы могут участвовать специалисты социальной и психологической службы, работающие во взаимодействии с образовательной организацией, где создана служба медиации.

1.4. Служба медиации работает на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- Конвенции о правах ребенка;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава техникума;
- Настоящего Положения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

2.1. Целью службы медиации является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия; распространение цивилизованных форм разрешения конфликтов; помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций; снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами службы медиации являются:

- проведение примирительных программ для участников внутренних конфликтов в техникуме и ситуаций криминального характера;
- обучение цивилизованным методам урегулирования конфликтов;
- информирование обучающихся и сотрудников техникума о принципах и ценностях восстановительной медиации.

2.3. Функционирование службы медиации позволяет сократить общее количество конфликтных ситуаций; повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы; сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и (или) в отношении несовершеннолетних; обеспечить открытость в деятельности в части защиты прав и интересов детей; оздоровить психологическую обстановку в техникуме.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

3.1. Деятельность службы медиации опирается на следующие принципы:

- принцип добровольности, предполагающий добровольное участие обучающихся в организации работы службы медиации, обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта;

- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения (исключение составляет информация об угрозе жизни, здоровья и безопасности);

- принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранить нейтральность, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

4.1. Руководителем (куратором) службы медиации может быть любой педагогический работник техникума, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора.

4.2. Руководителем (куратором) службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.3. В состав службы медиации могут входить обучающиеся техникума, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.4. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве участников примирительных встреч

4.5. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы медиации, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Порядком, принимаемым службой медиации самостоятельно.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогических работников, иных сотрудников техникума, обучающихся, администрации техникума, членов службы медиации.

5.2. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей).

5.3. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, либо невозможности обеспечения безопасности процесса. В таком случае образовательная организация может использовать иные педагогический технологии.

5.4. Служба медиации принимает решение возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются члены администрации техникума.

5.5. Если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о проведении такой программы ставится в известность администрация техникума и, при необходимости, органы внутренних дел. При этом примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.6. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.7. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре. Копия примирительного договора передается администрации техникума.

5.8. После процедуры примирения служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре. При возникновении проблем в выполнении обязательств она помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

5.9. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы медиации.

5.10. Руководитель (куратор) службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ, проводит анализ соответствия

деятельности участников службы медиации принципам восстановительной медиации.

5.11. Служба примирения рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ

6.1. Службе медиации предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы учреждения (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации).

6.2. Должностные лица образовательной организации оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогических работников, сотрудников техникума и обучающихся.

6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами педагога-психолога и других специалистов образовательной организации.

6.4. Администрация техникума содействует службе медиации в техникуме с педагогическими работниками, а также социальными службами и другими сторонними организациями. Администрация стимулирует педагогических работников обращаться в службу медиации или самим использовать восстановительные практики.

6.5. С установленной периодичностью (не реже 2-х раз в учебный год) проводятся совещания между администрацией техникума и службой медиации по улучшению работы службы медиации и ее взаимодействия с педагогическими работниками с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.7. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации техникума предложения по снижению конфликтности в образовательной организации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором техникума по предложению службы медиации или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить стандартам восстановительной медиации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 668457944626561634972740990882929036601482128239

Владелец Насонов Александр Сергеевич

Действителен с 18.02.2025 по 18.02.2026